

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЕРХНЕСПАССКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

УТВЕРЖДАЮ  
директор \_\_\_\_\_ Е.В. Матюкова  
(приказ №328 от 31.08.2021)

**ПЛАН  
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
на 2021-2022 учебный год**

## СОДЕРЖАНИЕ:

- Приложение 1. Организационно-педагогические мероприятия
- Приложение 2. План работы с педагогическими кадрами
- Приложение 3. План методической работы
- Приложение 4. План внутришкольного контроля
- Приложение 5. Календарный план воспитательной работы

## ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные	Планируемый результат
1	Реализация мероприятий основного этапа Программы развития школы в 2021-2025 гг.	В течение года	Директор и зам. директора по УВР,	Реализация задач основного этапа выполнения Программы развития школы
2	Комплектование и уточнение списков классов	Август 2021	Зам. директора по УВР, зав. филиалами	Формирование контингента школы
3	Издание приказов на вновь формируемые должности и вновь принимаемых работников	Август 2021	Директор ОУ, спец. по кадрам	Формирование структуры педагогических работников школы
4	Утверждение режима работы школы в соответствии с Уставом	До 1 сентября	Директор, зам. директора по УВР	Обеспечение условий работы школы
	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Директор, зам. директора по УВР	Информация для стендов, совещаний, педсоветов
5	Создание и корректировка локальных документов в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	В течение года	Директор и зам. директора по УВР	Реализация требований ФГОС НОО, ООО, СОО
6	Организация образовательного процесса в соответствии с требованиями Роспотребнадзора в условиях сохранения рисков распространения COVID-19	До 1 сентября	Директор и зам. директора по УВР	Соблюдение мер безопасности, эпидемиологических норм и требований Роспотребнадзора с целью предотвращения риска распространения коронавирусной инфекции Реализация образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований
7	Организация образовательного процесса учащихся, находящихся на индивидуальном обучении	До 1 сентября		Создание условий для реализации прав обучающихся на качественное образование, обеспечивающих освоение школьниками содержания основных образовательных программ
8	Организация работы по проекту	Август-	Конфигураторы ПМО	Создание условий для реализации прав

	«Персонализированная модель образования»	сентябрь		обучающихся на качественное образование, обеспечивающих освоение школьниками содержания основных образовательных программ
9	Организация работы по проекту «Успех каждого ребенка»	Август-сентябрь	Педагог-организатор	
	Организация работы по внедрению Цифровой модели образования	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР	
10	Организация работы по внедрению целевой модели наставничества	Август-сентябрь	Куратор внедрения и реализации целевой модели наставничества	Создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся, педагогических работников разных уровней образования и молодых специалистов
	Изучение запроса обучающихся 9,11 класса по предметам по выбору на ОГЭ, ЕГЭ; по выбору элективных предметов в 10 классе	До 1 сентября	Директор и зам. директора по УВР	
11	Утверждение рабочих программ учебных предметов, элективных курсов, разработанных педагогами	До 1 сентября	Директор и зам. директора по УВР	Обеспечение дисциплинарных условий работы школы
12	Утверждение расписания занятий	До 1 сентября	Директор	
13	Утверждение расписания внеурочной деятельности	До 1 сентября	Директор	
14	Организация дежурства учителей по школе, в столовой, составление графика дежурства классов	Сентябрь 2021	Зам.директора по УВР	
15	Подготовительная работа к заполнению электронных журналов, ведению дневников	Сентябрь 2021	зам. директора по УВР, зав.филиалами, отв. за ведение эл.журналов и дневников	
16	Работа со школьной документацией	В течение года	Директор и зам. директора по УВР, руководители ПТГ	Организация школьного делопроизводства
17	Организация работы школьного сайта	В течение года	Администратор сайта	Продвижение миссии школы, предоставление актуальной информации учредителю и населению, реализация задач по информатизации школьного пространства
18	Организация работы Управляющего Совета	В течение года	Директор	Решение актуальных вопросов

19	Организация работы Методического совета	В течение года	зам. директора по УВР	Решение актуальных проблем методической работы
20	Организация работы Совета профилактики	В течение года	зам. директора, социальный педагог	Решение проблемных педагогических ситуаций
21	Организация оперативных совещаний с коллективом	В течение года	Директор, руководители филиалов, зам. директора по УВР	Своевременное информирование сотрудников школы о предстоящих изменениях
22	Составление статистической отчетности	В течение года	Администрация	Получение актуальных данных об эффективности работы образовательной системы
23	Подготовка отчета о продолжении образовании и (или) трудоустройстве выпускников 9,11 классов	Сентябрь 2021	Классные руководители зам директора по УВР	Информация о качестве профессионально ориентационной работы школы
24	Формирование социального банка данных каждого класса и его корректировка в течение года.	Сентябрь 2021	Зам директора по УВР, классные руководители	Социальный паспорт класса, школы, отчеты
25	Подготовка информационных, аналитических, статистических материалов (справки, отчеты, аналитические материалы) по запросам управления образования, МУ ИМЦ	В течение года	Администрация	Предоставление актуальной отчетной информации, решение системных задач
26	Разработка и утверждение Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	Дорожная карта
27	Заключение договоров о сотрудничестве с образовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования	В течение года	Администрация	Заключение договоров о социальном партнерстве

28	<p>Организация работы педагогического совета</p> <p><i>1. Организационные педсоветы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- августовский педсовет;</li> <li>- педсовет о допуске к государственной итоговой аттестации;</li> <li>- педсовет о переводе учащихся 1-8, 10 классов;</li> <li>- педсовет об окончании школы.</li> </ul> <p><i>2. Тематические педсоветы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогический совет: «Деятельностный подход в формировании функциональной грамотности обучающихся»</li> <li>- педагогический совет: «Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся»</li> <li>- педагогический совет: «Формирование гражданско-патриотической духовно-нравственной зрелости, учащихся на учебных занятиях, во внеурочной и досуговой деятельности»</li> </ul>	В течение года	Директор, зам. директора по УВР	Обеспечение работы педагогического совета в течение учебного года
		Ноябрь	Попова Н.В., и.о. зам.директора по УВР	
		Январь	Скакалина Г.В., зам.директора по УВР	
		Март	Судакова С.В., и.о. зам директора по УВР	
29	Работа с нормативно-правовой документацией: изучение нормативных документов, методических писем	В течение года	Директор, зам. директора по УВР	Обеспечение локальной нормативной базы образовательного процесса
30	Сопровождение аттестации педагогических работников в 2021-2022 уч. году	В течение года	Зам. директора по УВР, спец. по кадрам	Реализация прав педагогических работников школы на очередную аттестацию
31	Собеседование с классными руководителями и учителями-предметниками по итогам учебных четвертей	Ноябрь, Декабрь 2021 Март, Июнь 2022	Администрация	Выполнение учебных программ и реализация учебного плана
32	Собеседование с классными руководителями 10-11 классов по итогам полугодия	Декабрь 2021 Май 2022	Администрация	Выполнение учебных программ и реализация учебного плана
33	Анализ отчетов по итогам учебных четвертей, полугодий	Ноябрь, Декабрь 2021 Март, Июнь 2022	Администрация	Контроль образовательного процесса

34	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	В течение учебного года		Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов
35	Организация работы оздоровительного лагеря в каникулярный период, лагеря труда и отдыха. Трудоустройство обучающихся.	По годовому календарному учебному графику школы	Зам. директора по ВР	Создание условий для отдыха школьников в каникулярное время
36	Утверждение графика отпусков	Апрель 2022	Директор, спец. по кадрам	Реализация прав работников школы на ежегодный отпуск
37	Подготовительная работа к ГИА	В соответствии с Дорожной картой подготовки к ГИА	Администрация	Обеспечение условий успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускниками
38	Организационные мероприятия по подготовке ППЭ к ГИА	Май 2022		
39	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся 1-8, 10 классов	В течение года, май 2022	Администрация	Контроль качества образования
40	Анализ результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации	Июнь 2022	Администрация	Соотнесение результатов с муниципальным заданием
41	Подготовка годовых отчетов	В течение года	Администрация	Анализ работы школы в 2020-2021 учебном году
42	Анализ работы школы за год и планирование на новый учебный год.	Июнь 2022	Администрация	Обеспечение преемственности управленческих процессов и реализация задач Программы развития
43	Подготовка школы к новому учебному году.	Июнь-август 2022	Директор ОУ, руководители филиалов	Создание комфортных и безопасных условий реализации образовательного процесса

**ПЛАН РАБОТЫ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ**

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Утверждения плана работы на новый учебный год в соответствии с образовательной программой и программой развития школы	До 01.09. 2021 г.	Директор	Формирование системы оперативных мероприятий
2	Ознакомление учителей с учебной и функциональной нагрузкой. Комплектование. Тарификация.	До 1.09.2021	Администрация	Обеспечение расстановки педагогических кадров, требований НСОТ
3	Внедрение целевой модели наставничества	До конца учебного года	Администрация Куратор внедрения и реализации целевой модели наставничества	Оказание методической помощи молодым педагогам
4	Собеседование с учителями по рабочим программам	По графику	Зам. директора по УВР	Контроль профессиональной компетентности
5	Ознакомление с нормативными документами по организации образовательного процесса	В течение года	Администрация	Предоставление педагогам школы актуальной информации
6	Оказание помощи в овладении методами преподавания предмета и воспитания школьников	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение уровня педагогического мастерства
6	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	По плану ВШК	Администрация	Контроль качества преподавания
7	Собеседование с учителями по нагрузке в следующем учебном году	Май 2022 г.	Администрация	Расстановка педагогических кадров в новом учебном году
8	Комплектование школы кадрами на новый учебный год	Апрель 2022г.	Директор	Формирование штатного расписания
9	Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации и переподготовки в соответствии с планами ТОИПКРО	В течение года	Отв.за кадровое и правовое обеспечение	Повышение профессионализма учителей
10	Аттестация педагогических кадров	В течение года	зам директора по УВР, специалист по кадрам	Выполнение норм ФЗ «Об образовании в РФ»
11	Организация психологического сопровождения педагогического коллектива	В течение года	Педагог-психолог	Профилактика эмоционального выгорания педагогов



## ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

### **ЕДИНАЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА:**

**Качество профессиональной деятельности педагога – главное условие обеспечения качества современного образования**

### **Цель:**

- развитие профессиональных компетентностей педагогов с целью повышения качества образования;
- совершенствование учебно-воспитательного процесса, обеспечивающего высокое качество образования и формирования у обучающихся социально позитивных потребностей и правильной гражданской позиции

### **Задачи:**

- обеспечить методическое сопровождение реализации программы развития школы;
- обеспечить изучение методических материалов по вопросам обновления содержания образования в контексте федеральных государственных образовательных стандартов: методическая, информационная поддержка педагогов;
- обеспечить работу по реализации единой методической темы школы;
- создавать психолого-педагогические условия для развития познавательных и интеллектуальных способностей, формирования гражданско-патриотической позиции учащихся через различные формы внеклассной работы, систему дополнительного образования;
- продолжить формирование у школьников мотивации к изучению предметов, ключевых образовательных компетенций средствами урока и внеурочной деятельности.

## План методической работы

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
<b>Развитие профессиональных компетенций педагогов</b>				
<b>Цель:</b> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
1	Семинар-практикум «Разработка рабочих программ по учебным предметам, курсам в соответствии с требованиями ФГОС, ФКГОС», в соответствии с письмом «О формировании учебных планов на 2021-2022 учебный год»	Август 2021	Руководитель и филиалов, зам. директора по УВР	Реализация образовательных программ на ступенях начального общего, основного общего, среднего общего образования
2	Семинар-практикум «Особенности оформления учебной документации современного педагога»	Сентябрь 2021	Руководитель и филиалов, зам. директора по УВР	Качественное оформление учебной документации
3	Производственное совещание «О проведении комплексной диагностической работы в 5 классах»	Сентябрь 2021	Зам. директора по УВР	Организованное проведение мониторинговых исследований в 5 классах.
3	Производственное совещание «Об организации школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021 г.	Сентябрь 2021	Зам. директора по УВР	Организованное проведение школьного этапа, подготовка отчетной документации, подготовка к муниципальному этапу
4	Семинар: «Инновационные подходы в дополнительном образовании»	Январь 2022	Тормышова Т.В. педагог-организатор	Повышение уровня компетентности педагогов в вопросах социализации обучающихся
5	Семинар «Психологическое здоровье школьников как одно из главных условий образовательного процесса»	Соц. педагог, классные руководители	Балыбина Г.Г., педагог-психолог	
<b>Совершенствование образовательной практики</b>				
<b>Цель:</b> Обеспечение методической поддержки деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся.				
1	Круглый стол «Преимущества начального и основного общего образования,	Ноябрь	Заместители директора по УВР	Успешное образование учащихся на ступени основного общего образования

	основного и среднего образования в контексте стандартов нового поколения»			
2	Организация посещений уроков	В течение года	Администрация	Административный контроль
3	Подготовка учебно-методических материалов (издание, размещение на сайте)	В течение года	педагоги	Информационная открытость ОУ, доступ к образовательным ресурсам, разрабатываемым педагогами ОУ
<b>Деятельность педагогического совета</b>				
1	Анализ работы образовательного учреждения за 2020-2021 учебный год. Задачи и перспективы развития в 2021-2022 учебном году	Август	Матюкова Е.В. директор	Повышение качества образовательного процесса
2	Педагогический совет: «Деятельностный подход в формировании функциональной грамотности обучающихся»	ноябрь	Попова Н.В.	Повышение теоретических и практических знаний педагогов в области методики проведения современного урока и его общедидактического анализа
3	Педагогический совет: - «Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся»	Январь	Скакалина Г.В.	Повышение мотивации педагогов к использованию современных технологий
4	Педагогический совет: «Формирование гражданско-патриотической духовно-нравственной зрелости, учащихся на учебных занятиях, во внеурочной и досуговой деятельности»	Март	Судакова С.В.	Совершенствование педагогического и методического мастерства через знакомство с современными воспитательными технологиями с целью повышения качества образования
<b>Деятельность проблемно-творческих групп</b>				
<b>Цель:</b> Реализация задач методической работы через реализацию планов проблемно-творческих групп				
1	Планирование деятельности методической работы в школе. Утверждение плана методической работы на методическом	Сентябрь	Попова Н.В.	План работы ПТГ на год

	совете школы		председатель методсовета Руководитель и ПТГ	
2	Согласование графика открытых уроков и внеклассных мероприятий в рамках подготовки к предметным декадам.	Октябрь		
3	Определение перечня тем методической работы педагогов	Сентябрь		Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов
4	Разработка, согласование плана работы проблемно-творческих групп. Соответствие содержательной линии планов работы задачам на новый учебный год и Программе развития школы	Август-сентябрь		Планы работы проблемно-творческих групп
5	Проведение заседаний ПТГ в соответствии с утвержденным планом работы	По планам проблемно-творческих групп		
6	Участие в подготовке и проведении мастер-классов и семинаров	В течение года		Обобщение опыта работы
7	Консультативная методическая помощь	В течение года		Профессиональная компетентность педагогов

#### План работы с одаренными детьми

**Задачи:** Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

1	Актуализация школьного банка данных об одаренных детях	В течение года	Зам директора по УВР	создание единого методологического подхода к организации работы с одаренными детьми через интеграцию основного и дополнительного образования
2	Организация работы Центров цифрового и гуманитарного, естественнонаучного и технологического профилей	Сентябрь	Руководитель и Центров	
3	Организация и проведение школьного	октябрь	Зам директора	

	этапа предметных олимпиад		по УВР, учителя-предметники
4	Организация участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь	Зам директора по УВР, учителя-предметники
5	Организация участия обучающихся в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Январь-февраль	Зам директора по УВР, учителя-предметники
6	Участие в научно-практических конференциях «Грани творчества», «Путь в науку», «Старт в науку»	В течение года	Учителя-предметники
7	Участие в интеллектуальных играх, заочных конкурсах, дистанционных олимпиадах	В течение учебного года	Зам директора по УВР, учителя-предметники
8	Участие во Всероссийских акциях: - Диктант Победы - Географический диктант - Этнографический диктант - Исторический диктант - Тотальный диктант	В течение учебного года	Зам директора по УВР, учителя-предметники
9	Подведение итогов работы с одаренными детьми за учебный год, работы Центров	Апрель	Зам.директора, руководитель НОУ
10	Проведение предметных декад: - естественно-научного цикла: - физико-математического цикла - гуманитарного цикла - художественно-эстетического цикла - военно-спортивного цикла	Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель	Зам.директора по УВР, руководитель НОУ

## ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

АВГУСТ 2021 г.

Мероприятия	Ответственные	Сроки	Форма отчета
<b><u>Контроль материально-технического обеспечения</u></b>			
<p>1. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса</p> <p><i>Цель:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ и корректировка оснащённости учебных кабинетов, спортзала, столовой и т.д. оборудованием, средствами обучения, учебно-лабораторной базой, мебелью</li> <li>- достаточность материальной базы для ведения образовательной деятельности по заявленным программам</li> <li>- анализ соответствия условий обучения (воздушно-тепловой режим, искусственное и естественное освещение, водоснабжение и канализация, режим образовательного процесса, медицинское обслуживание, организация питания и т.д.) требованиям СанПиН</li> </ul>	Администрация	В течение месяца	ПС
<p>2. Обеспеченность учебной литературой учащихся</p> <p><i>Цель: Проверка укомплектованности школьной библиотеки учебной и методической литературой (обеспеченность учебной литературой учащихся)</i></p>	Попова Н.В. и.о. зам.директора по УВР Балдуева Е.В. педагог библиотекарь	Август, 1 неделя сентября	ПС, анализ
<p>3. Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса (административно – управленческий персонал, состав педагогических кадров, штатная численность)</p>	Директор, спец. по кадрам	В течение месяца	

## Сентябрь 2021 г.

Мероприятия	Ответственные	Сроки	Форма отчета
<b>А. Контроль состояния документации</b>			
1. Экспертиза соответствия рабочих программ действующим нормативным документам, составление КТП в соответствии с учебным графиком <i>Цель: Оценка соответствия структуры и содержания рабочих программ для 1- 4 требованиям ФГОС НОО; 5-9 классов– требованиям ФГОС ООО, 10-11 классов – требованиям ФГОС СОО</i>	Экспертные комиссии	До 5 сентября	Методсовет (МС), Экспертные комиссии
2. Экспертиза программ внеурочной деятельности, объединений дополнительного образования. <i>Цель: Оценка соответствия структуры и содержания программ внеурочной деятельности для 1-4, 5 -9, 10-11 классов требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО</i>	Судакова С.В., и.о. зам.директора по УВР Гормышова Т.В. педагог-организатор	1 неделя	Методсовет
3. Анализ планов воспитательной работы классных руководителей 1-11 классов на текущий учебный год, воспитателей ГПД. <i>Цель: совершенствование планирования работы классных руководителей, воспитателей ГПД.</i>	Судакова С.В., и.о. зам.директора по УВР	До 5 сентября	Производственное совещание (ПС), информация
4. Соответствие содержательной линии планов работы проблемно-творческих групп задачам на новый учебный год и Программе развития школы <i>Цель: анализ соответствия и коррекция планов работы ПТГ с целевыми установками школы.</i>	Методсовет	10-20 сентября	МС, информация
5. Анализ расписания уроков, второй половины дня и режима работы школы в соответствии с санитарными нормами и требованиями охраны труда.	Матюкова Е.В., директор	2 неделя	расписание
6. Контроль внесения данных в электронную систему «Дневник.ру» <i>Цель: анализ информационного наполнения электронных журналов по модулю «Учебный процесс»</i>	Былыбина Г.Г., ответственный за электронную систему	2 неделя	ПС, справка
7. Анализ состояния личных дел сотрудников школы	Пьяных А.Н., специалист по кадрам	3 неделя	ПС, информация
8. Оформление личных дел учащихся 1-11 классов <i>Цель: Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся</i>	Заместители директора по УВР		Справка
<b>Б. Контроль качества образовательного процесса</b>			
1. Классно-обобщающий контроль «Адаптация учащихся 1-х классов в условиях ФГОС НОО». <i>Цель: Ознакомление с особенностями коллективов, организацией учебной деятельности учащихся.</i>	Попова Н.В. Балыбина Г.Г.	4 неделя	справка

2. Изучение уровня сформированности и прочности знаний по основным предметам. Диагностирование пробелов в знаниях. Входной контроль по русскому языку, математике (2-4 классы)	Попова Н.В.	3-4 недели месяца	справка
3. Стартовая диагностика учебных достижений на начало учебного года по русскому языку, математике в 5-10 классах	Заместитель директора,	3-4 недели	Сводный протокол Аналитическая документация педагогов
4. Мониторинг организации образовательного процесса для учащихся с ограниченными возможностями здоровья <i>Цель: анализ выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся</i>	Администрация	1 неделя	Наличие комплекта документов
<b>В. Контроль состояния воспитательного процесса, внеурочной деятельности</b>			
1. Контроль за организацией работы кружков, спортивных секций. Анализ занятости обучающихся 1–11 классов в системе дополнительного образования	Тормышова Т.В.	1-2 неделя месяца	Информация
2. Занятость учащихся, детей «группы риска» в системе дополнительного образования, во внеурочное время	Тормышова Т.В.	4 неделя месяца	Сводный отчёт
3. Рекомендации по заполнению журнала инструктажей. Анализ деятельности классных руководителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Судакова С.В.	В течение месяца	Заполнение журнала инструктажей
4. Организация воспитательной работы в 5-х и 10 классах <i>Цель: формирование классного коллектива</i>	Судакова С.В.	В течение месяца	Справка
5. Организация горячего питания на начало учебного года. Составление графика питания в столовой. Организация дежурства учителей в столовой.	Балдуева Е.В.	3-4 недели	Справка
6. Контроль посещаемости учебных занятий <i>Цель: выявление учащихся, не приступивших к занятиям</i>	Мелкозерова Е.С.	1 неделя	Собеседование с родителями, учащимися
9. Анализ трудоустройства выпускников <i>Цель: Выявление дальнейшей образовательной траектории выпускников школы</i>	Заместители директора по УВР, Классные руководители	2-3 недели	Сводная информация
10. Организация дежурства по школе	Судакова С.В.	1 неделя	Приказ
<b>Г. Контроль материально-технической базы</b>			
1. Программно-информационное обеспечение образовательного процесса, использование Интернет-ресурсов в образовательном процессе	Балыбина Г.Г., инженер-электроник	1-2 недели	Информация



<i>Цель: регламентация доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально - техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности</i>			
2. Анализ состояния предметных кабинетов: <i>Цель:</i> - установление соответствия санитарного состояния кабинетов, школьной столовой, спортзала требованиям нормативных документов. - учебно-методическое оформление и совершенствование кабинетов: <i>создание единой системы документации, дидактического обеспечения</i>	Администрация	4 неделя месяца	Производственное совещание (информация)

## ОКТЯБРЬ

Мероприятия	Ответственные	Сроки	Форма отчета
<b>А. Контроль состояния документации</b>			
1. Контроль документации заведующего кабинетом. <i>Цель: анализ документации заведующего кабинетом (паспорт кабинета, инструкции по ТБ, журналы инструктажей и т.д.)</i>	Администрация	4 неделя	Справка
<b>Б. Контроль качества образовательного процесса</b>			
2. Классно-обобщающий контроль «ЗУН учащихся 4-х классов в условиях ФГОС НОО». <i>Цель: Ознакомление с особенностями коллективов, организацией учебной деятельности учащихся.</i>	Попова Н.В.	1-2 недели месяца	Круглый стол, справка
3. Классно-обобщающий контроль «Создание условий успешной адаптации обучающихся 5 класса: для сохранения преемственности в обучении и преодоления трудностей адаптационного периода обучающихся 5-х классов; адаптация процесса обучения к индивидуальным особенностям детей на основе диагностики». <i>Цель: Сохранение и укрепление преемственных связей в учебно – воспитательном процессе. Предупреждение дезадаптации обучающихся на уровне основного общего образования. Выполнение учителями-предметниками требований по преемственности в 5-х классах, анализ уровня сформированности ЗУН за курс начальной школы.</i>	Попова Н.В.	2-3 недели месяца	Круглый стол, справка
4. Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией <i>Цель: Снижение количества неуспевающих обучающихся, своевременная</i>	Заместители директора по УВР, педагог-психолог	3-я неделя	Составление индивидуальны

<i>психолого-педагогическая поддержка</i>			х маршрутов по итогам четверти
<b>В. Контроль состояния воспитательной работы</b>			
1. Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений, преступлений и безнадзорности.	Судакова С.В.	В течение месяца	Справка
2. Работа классных руководителей с родителями учащихся	Судакова С.В.	2 неделя месяца	Составление списка РК
3. Занятость во внеурочное время обучающихся, состоящих на профилактическом учете всех видов	Тормышова Т.В. Мелкозерова Е.С.	3 неделя	Справка
4. Соблюдение требований Устава школы <i>Цель: соблюдение прав и обязанностей учащихся, их родителей и учителей; воспитание культуры поведения и общения в школе и вне школы.</i>	Судакова С.В.	4 неделя	МО классных руководителей
5. Охват учащихся деятельностью, соответствующей их интересам и потребностям <i>Цель: анализ степени соответствия количества и качества дополнительных образовательных услуг запросам учащихся, родителей</i>	Тормышова Т.В.	2 неделя	Справка
6. Проверка работы классных руководителей 5-8 классов по формированию и развитию ученического самоуправления	Судакова С.В.	В течение месяца	Круглый стол
7. Диагностика процесса адаптации учащихся 1-ых классов. <i>Цель: анализ уровня адаптации учащихся 1-ых классов с целью организации коррекционно-развивающих занятий с детьми, показавшими низкий уровень школьной зрелости.</i>	Балыбина Г.Г.	2 неделя месяца	Аналитическая справка
8. Диагностика процесса адаптации учащихся 5-ых классов. <i>Цель: изучение степени и особенностей приспособления учащихся 5-х классов к новым социально-педагогическим условиям обучения, выявление актуальных трудностей детей с целью своевременного оказания психологической помощи.</i>	Балыбина Г.Г.	2 неделя месяца	Аналитическая справка

## НОЯБРЬ

Мероприятия	Ответственные	Сроки	Форма отчета
<b>А. Контроль состояния документации</b>			
1. Проверка состояния электронных журналов <i>Цель: контроль за своевременностью и правильностью работы учителей-предметников по информационному наполнению ЭЖ и своевременностью информирования родителей о текущей и итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся</i>	Попова Н.В. Скакалина Г.В.		
2. Состояние документации классных руководителей и педагогов дополнительного образования	Судакова С.В. Тормышова С.В.	1-2 недели месяца	Методическое объединение классных рук.
<b>Б. Контроль качества образовательного процесса</b>			
1. Классно-обобщающий контроль в 10 классе «Создание условий для сохранения преемственности в обучении и преодоления трудностей адаптационного периода обучающихся 10-х классов». <i>Цели: учет индивидуальных особенностей и личностных качеств учащихся в процессе адаптации к условиям обучения; анализ эффективности деятельности учителей-предметников по развитию у учащихся учебных компетенций. Определение уровня комфортности учащихся в новых условиях обучения.</i>	Попова Н.В.	3-4 недели месяца	Круглый стол, информация
2. Мониторинг готовности обучающихся 11 классов к итоговому сочинению (изложению)	Попова Н.В.	2 неделя месяца	Справка
3. Анализ результатов проведения 1 этапа (школьного) Всероссийской олимпиады школьников <i>Цель: состояние работы со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно - познавательной деятельности.</i>	Скакалина Г.В.	В течение месяца	МС, Информация
4. Классно-обобщающий и индивидуальный контроль «ЗУН обучающихся по адаптированным программам в условиях ФГОС НОО». <i>Цель: Ознакомление с особенностями коллективов, организацией учебной деятельности учащихся.</i>	Попова Н.В.	3-4 неделя	Справка
<b>В. Контроль воспитательной работы</b>			
1. Организация и проведение воспитательной работы во время осенних каникул	Судакова С.В., зав. филиалам	1-2 неделя	Справка
2. Работа по обеспечению выполнения требований к внешнему виду обучающихся	Судакова С.В.	2 неделя	Информация

3. Контроль индивидуальной работы с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Судакова С.В. Мелкозерова Е.С.	В течение месяца	Круглый стол, справка
4. Контроль работы педагогов ДО. Посещаемость учащимися «группы риска» ОДО	Гормышова С.В., зав. филиалам	4-я неделя	Справка
5. Работа по организации участия классов в общешкольной акции по эстетическому оформлению столовой «Здоровое питание»	Балдуева Е.В.	3 неделя	Аналитическая справка
6. Проверка качества заполнения и проверки дневников обучающихся	Судакова С.В., классные руководители	1 неделя	Справка
7. Посещение и анализ классных часов начальной ступени школы	Судакова С.В.	4 неделя	Аналитическая справка
8. Диагностика процесса адаптации учащихся 10 класса. <i>Цель: изучение степени и особенностей приспособления учащихся 10 класса к новым социально-педагогическим условиям обучения в старшем звене, выявление актуальных трудностей с целью своевременного оказания психологической помощи.</i>	Балыбина Г.Г.	2 неделя месяца	Аналитическая справка
9. Социально-психологическое тестирование обучающихся 7-11 классов. <i>Цель: раннее выявление незаконного потребления наркотических и психотропных веществ несовершеннолетними.</i>	Балыбина Г.Г.	В течение месяца	Акт передачи результатов
10. Скрининговое исследование по раннему выявлению и предупреждению суицидального поведения детей и подростков (5-11 класс).	Балыбина Г.Г. Мелкозерова Е.С.	В течение месяца	Аналитическая справка

## ДЕКАБРЬ

Мероприятия	Ответственные	Сроки	Форма отчета
<b>А. Контроль состояния документации</b>			
1. Проверка состояния электронных журналов <i>Цель: контроль за своевременностью и правильностью работы учителей-предметников по информационному наполнению ЭЖ и своевременностью информирования родителей о текущей и итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся</i>	Скакалина Г.В.	3 неделя месяца	Справка
2. Анализ состояния рабочих тетрадей, тетрадей для контрольных работ в начальной школе. <i>Цель: выполнение практической части программ, качество ведения тетрадей обучающимися, качество и периодичность проверки тетрадей</i>	Попова Н.В.	2-3 неделя	Справка

<i>педагогами, соблюдение норм оценивания</i>			
<b>Б. Контроль качества образовательного процесса</b>			
1. Подготовка к ЕГЭ, ОГЭ. Проведение административных контрольных работ по русскому языку в 9, 11 классах <i>Цель: выявление уровня подготовки учащихся к экзамену по русскому языку</i>	Попова Н.В.	2-3 недели	Справка
2. Контрольные работы по предметам: - в 6 классах – по географии, обществознанию - в 7 классах – по физике, по иностранному языку - в 8 классах – по географии, химии <i>Цель: анализ уровня образовательной подготовки обучающихся по предметам с низкими показателями ВПР-2021</i>	Попова Н.В. Скакалина Г.В.	1-2 недели	Справка
3. Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией <i>Цель: Снижение количества неуспевающих обучающихся, своевременная психолого-педагогическая поддержка</i>	Заместители директора по УВР	3-4 неделя	Составление индивидуальных маршрутов по итогам четверти
4. Анализ реализации учебных планов, программ по предметам.	Попова Н.В. Скакалина Г.В.	3-4 недели	Справка
<b>В. Контроль воспитательной работы</b>			
1. Контроль качества дежурства по школе	Судакова С.В.	В течение месяца	Информация
2. Анализ подготовки и проведения новогодних праздников. <i>Цель: проверить качество проведения праздников, проанализировать уровень активности учащихся, умение классных руководителей привлечь учащихся к активному отдыху</i>	Судакова С.В.	3 неделя	Заседание МО классных руководителей
3. Анализ работы социального педагога с семьями, находящимися в социально-опасном положении	Судакова С.В.	3 неделя	Справка
4. Организация горячего питания учащихся	Балдуева Е.В.	4 неделя	Отчет за 1 полугодие
5. Подготовка к организации зимних каникул <i>Цель: анализ целесообразности запланированных мероприятий, соответствие их возрасту и интересам детей, занятость детей</i>	Судакова С.В. Тормышова Т.В.	4 неделя	МО классных руководителей
6. Контроль за своевременным проведением инструктажей.	Судакова С.В.	В течение месяца	Заполнение журнала инструктажей

## ЯНВАРЬ

Мероприятия	Ответственные	Сроки	Форма отчета
<b>А. Контроль состояния документации</b>			
1. Анализ состояние документации классных руководителей и педагогов дополнительного образования	Судакова С.В., Тормышова С.В.	В течение месяца	МО классных рук.
<b>Б. Контроль качества образовательного процесса</b>			
1. Мониторинг качественных показателей образовательного процесса за первое полугодие	Заместители директора по УВР	2-3 недели	Карта резуль- тативности
2. Тематический контроль: «Контроль за преподаванием предметов (общественные науки: география, обществознание)» <i>Цель: Анализ работы учителей по организации познавательной деятельности обучающихся в выпускных классах при подготовке к ГИА.</i>	Попова Н.В.	3-4 неделя	Производствен ное совещаение, информация
3. Подготовка к ГИА. Проведение административных контрольных работ по математике в 9, 11 классах (базовый/профильный уровни)	Попова Н.В. Скакалина Г.В.	4 неделя	Справка
4. Анализ успеваемости обучающихся 11 классов за 1 полугодие, претендующих на награждение медалями ( <i>анализ текущей успеваемости, результатов административных контрольных работ, беседы с педагогами</i> )	Скакалина Г.В.		
5. Мониторинг готовности обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку. Пробное собеседование	Попова Н.В.	3 неделя	Информация
6. Работа школьного сайта <i>Цель: соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»</i>	Матюкова Е.В.	2 неделя	Информация
<b>В. Контроль воспитательной работы</b>			
1. Работа классных руководителей и социального педагога по организации межведомственного взаимодействия с целью профилактики социального неблагополучия	Судакова С.В.	2 неделя	Справка
5. Мониторинг состояния и удовлетворенности предоставлением платных образовательных услуг. Наличие победителей конкурсов, фестивалей, соревнований	Тормышова Т.В.	1 неделя	Справка
3. Контроль работы классных руководителей по пропаганде здорового образа жизни и профилактике правонарушений.	Судакова С.В.	3 неделя	Справка
4. Профориентационная диагностика учащихся 9-11 классов	Балыбина Г.Г.	4 неделя	Аналитическая справка

5. Диагностика умственного развития учащихся 5-6 классов.	Балыбина Г.Г.	3 неделя	Аналитическая справка
---	---------------	----------	-----------------------

## ФЕВРАЛЬ

Мероприятия	Ответственные	Сроки	Форма отчета
<b>А. Контроль состояния документации</b>			
1. Проверка журналов учета занятий в системе дополнительного образования <i>Цель: своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов</i>	Гормышова Т.В.	3 неделя	справка
2. Проверка журналов классных руководителей	Судакова С.В.	1 неделя	Справка
<b>Б. Контроль качества образовательного процесса</b>			
1. Тематический контроль 2-8 классов «Учебная мотивация учащихся риска» <i>Цель: организация работы классного руководителя и учителей с учащимися группы учебного риска, их родителями</i>	Балыбина Г.Г., педагог-психолог Мелкозерова Е.С., социальный педагог	1-2 неделя	справка
2. Подготовка к ГИА: проведение административных контрольных работ по предметам по выбору выпускников	Попова Н.В.	3 неделя	Справка
3. Оценка уровня организации деятельности по подготовке обучающихся к ГИА (9,11 классы) по предметам по выбору (химия – 9,11 классы, биология – 9,11 классы, обществознание – 9 классы) в ходе посещения уроков, элективных курсов	Скакалина Г.В.	3 неделя	Справка
4. Соответствие перечня учебников, принятых к использованию в рамках реализации образовательной программы, утвержденному федеральному перечню учебников (учебных пособий)	Попова Н.В. Балдуева Е.В., библиотекарь	1 неделя	Приказ, заявка на учебники
<b>В. Контроль воспитательной работы</b>			
1. Деятельность классных руководителей по гражданско-патриотическому направлению.	Судакова С.В.	В течение месяца	Аналитическая справка
2. Контроль за работой объединений дополнительного образования	Гормышова Т.В.	3 неделя	Справка
3. Проверка работы классных руководителей по вовлечению обучающихся в активную деятельность	Судакова С.В.	В течение месяца	Информация
4. Проверка ведения журнала классного руководителя	Судакова С.В.	2 неделя	Запись в журнале
5. Мониторинг эмоционального состояния и психологической готовности обучающихся 9-х, 11-х классов к сдаче ГИА с целью оказания	Балыбина Г.Г., педагог-психолог	1 неделя	Аналитическая справка



своевременной психологической помощи выпускникам.			
6. Диагностика умственного развития учащихся 7-8 классов.	Балыбина Г.Г., педагог-психолог	3 неделя	Аналитическая справка

**МАРТ**

<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки,</b>	<b>Форма отчета</b>
<b>А. Контроль состояния документации</b>			
1. Проверка состояния электронных журналов <i>Цель: контроль за своевременностью и правильностью работы учителей-предметников по информационному наполнению ЭЖ и своевременностью информирования родителей о текущей и итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся;</i> - контрольно-оценочная деятельность учителя (система опроса, объективность выставления отметок за четверть)	Попова Н.В., Скакалина Г.В.	В течение месяца	Справка
<b>Б. Контроль качества образовательного процесса</b>			
1. Проведение административных контрольных работ по русскому языку в 11 классе (в форме ЕГЭ), в 9 классе (в форме ОГЭ)	Попова Н.В., Скакалина Г.В.	2- неделя	ПС, справка
2. Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией <i>Цель: Снижение количества неуспевающих обучающихся, своевременная психолого-педагогическая поддержка</i>	Заместители директора по УВР	3-4 неделя	индивидуальные маршруты по итогам четверти
3. Выявление учащихся и формирование базы детей для прохождения ПМПК	Попова Н.В., Балыбина Г.Г.	1-3 недели	Справка
4. Мониторинг удовлетворенности ожиданий родителей комплексностью и системностью работы образовательной организации, результатами образовательной деятельности, условиями организации образовательного процесса	Мелкозерова Е.С.	3 неделя	Справка
<b>В. Контроль воспитательной работы</b>			
1. Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ и ПДН	Мелкозерова Е.С.	1 неделя	Справка
2. Проверка состояния профориентационной работы	Судакова С.В.	В течение месяца	Справка
3. Контроль за своевременностью ведения документации по ДО (журналы учета занятий в системе ДО)	Тормышова Т.В., зав. филиалами	В течение месяца	Справка
4. Подготовка к организации весенних каникул. <i>Цель: анализ целесообразности запланированных мероприятий, соответствие их возрасту и интересам детей, занятость детей</i>	Тормышова Т.В., Судакова С.В.	4 неделя	Круглый стол
5. Контроль за проведением профилактической работы по ДДТТ.	Судакова С.В.	В течение	Журнал



		месяца	инструктажей
6. Контроль за проведением родительских собраний	Судакова С.В.	В течение месяца	Аналитическая справка
7. Диагностика умственного развития учащихся 2-3 классов.	Балыбина Г.Г.	3 неделя	Аналитическая справка

## АПРЕЛЬ

Мероприятия	Ответственные	Сроки	Форма отчета
<b>А. Контроль состояния документации</b>			
1. Анализ ведения тетрадей для контрольных, практических, лабораторных работ (выборочно) <i>Цель: выполнение практической части программ, качество ведения тетрадей обучающимися, качество и периодичность проверки тетрадей педагогами, соблюдение норм оценивания</i>	Попова Н.В., зав. Филиалами	1 неделя	Справка
2. Анализ журналов на предмет успеваемости обучающихся, претендующих на награждение медалями <i>Цель: анализ текущей успеваемости, результатов административных контрольных работ, беседы с педагогами</i>	Попова Н.В., зав. филиалами	3 неделя	Информация
<b>Б. Контроль качества образовательного процесса</b>			
1. Проведение административных контрольных работ по математике в 11 классе (в форме ЕГЭ, профильный уровень), в 9 классе (в форме ОГЭ)	Скакалина Г.В.	2-неделя	Справка
2. Тематический контроль: «Система работы педагогов по организации обобщающего повторения при подготовке к промежуточной аттестации в начальной школе.	Попова Н.В.	2-4 недели	Справка
3. Мониторинг эффективности профильной подготовки (анкетирование, беседы с учащимися)	Попова Н.В.	2 неделя	
4. Проведение промежуточной аттестации. Всероссийские проверочные работы <i>Цель: выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.</i>	Заместители директора по УВР, заведующие филиалов	2-4 недели апреля, по отдельному графику	Справка
<b>В. Контроль воспитательной работы</b>			
1. Контроль за организацией профориентационной работы в 9-11 классах <i>Цель: проверить качество и результативность проводимой профориентационной работы</i>	Судакова С.В., зав. филиалами	В течение месяца	Справка
2. Контроль пропусков учебных занятий учащимися без уважительной	Мелкозерова Е.С., зав. филиалами	3-4 неделя	Информация

причины.			
3. Результативность работы объединений дополнительного образования	Гормышова Т.В., зав. филиалами	В течение месяца	Справка
4. Тематический контроль «Динамика воспитанности обучающихся»	Судакова С.В.	1-2 неделя	МО классных руководителей
5. Проверка деятельности классных руководителей по формированию ЗОЖ	Судакова С.В.	В течение месяца	Справка
6. Диагностика готовности учащихся 4-х классов к переходу на основную ступень обучения. <i>Цель: своевременное оказание психологической помощи.</i>	Балыбина Г.Г.	2 неделя	Аналитическая справка

### 5. МАЙ - ИЮНЬ

Мероприятия	Ответственные	Сроки	Форма отчета
<b>А. Контроль состояния документации</b>			
Мониторинг реализации программы ВСОКО <i>Цель: анализ управления качеством образования для формирования плана ВШК на 2020-2021 учебный год, повышения качественных показателей учебного процесса, предоставления участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования</i>	Администрация	июнь	Педагогический совет (август), анализ
1. Контроль состояния оформления школьной документации (электронных журналов, объединений дополнительного образования.) <i>Цель: объективность выставления оценок за четверть (полугодие), год, итоговых оценок. Подготовка документации к сдаче в архив</i>	администрация.	4 неделя мая, 1 неделя июня	Производственное совещание, справка
2. Проверка личных дел обучающихся <i>Цель: соблюдение единых требований при оформлении и ведении личных дел учащихся классными руководителями.</i>	Скакалина Г.В.	1 неделя июня	Справка
<b>Б. Контроль качества образовательного процесса</b>			
1. Контроль выполнения учебных программ и их практической части	Зам. директора по УВР	3-4 недели мая	информация
2. Проверка техники чтения обучающихся начальных классов.	Попова Н.В.		
3. Проведение промежуточной аттестации. Всероссийские проверочные работы <i>Цель: выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.</i>	Заместители директора по УВР, зав. филиалами	1-2 недели, по отдельному графику	
<b>В. Контроль состояния воспитательного процесса</b>			
1. Контроль за организацией работы по ДДТТ и обеспечению безопасности учащихся. <i>Цель: предупреждение травматизма</i>	Судакова С.В.	В течение месяца	Заполнение журнала по ТБ

2. Анализ работы Совета профилактики	Судакова С.В.	3 неделя	Справка
3. Анализ организации и ведения работы с учащимися по профилактике правонарушений, употребления ПАВ и других асоциальных явлений	Судакова С.В.	3 неделя	Справка
4. Организация летней занятости учащихся. Планирование работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей	Судакова С.В.	2-3 недели	Приказ Информация
5. Анализ результативности предоставляемых дополнительных образовательных услуг (наличие победителей конкурсов, соревнований)	Гормышова Т.В.	4 неделя	Справка
6. Организация летнего отдыха учащихся, состоящих на всех видах учета	Мелкозерова Е.С.	3-4 неделя	Список
7. Анализ работы классных руководителей за учебный год.	Судакова С.В.	4 неделя	Справка

**План**  
**воспитательной работы МБОУ Верхнеспасской СОШ**  
**на 2021-2022 учебный год**

**1. Цель и задачи воспитания**

**Цель воспитания** в школе – личностное развитие школьников, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям школьников позволяет выделить в ней следующие целевые **приоритеты**, соответствующие трём уровням общего образования:

**1. Приоритетная цель для обучающихся 1-4 классов (уровень начального общего образования)**

- создание благоприятных условий для усвоения школьниками социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут.

**2. Приоритетная цель для обучающихся 5-9 классов (уровень основного общего образования)**

- создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников, и, прежде всего, ценностных отношений.

**3. Приоритетная цель для обучающихся 10-11 классов (уровень среднего общего образования)**

- создание благоприятных условий для приобретения школьниками опыта осуществления социально значимых дел.

Достижению поставленной цели воспитания школьников будет способствовать решение следующих основных **задач**:

1. реализовать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
2. вовлекать школьников в творческие объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности и дополнительного образования, реализовывать их воспитательные возможности;
3. использовать в воспитании детей возможности урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися;
4. вовлекать обучающихся в активную, творческую, инновационную, научно-исследовательскую деятельность на основе освоения современных технологий;
5. инициировать и поддерживать ученическое самоуправление;
6. организовать работу с родителями (законными представителями) обучающихся, направленную на совместное решение проблем их личностного развития;
7. организовывать профориентационную работу со школьниками;
8. реализовать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел,

научиться их коллективному планированию, организации, проведению и анализу в школьном сообществе;

9. поддерживать деятельность функционирующих на базе школы общественных объединений и организаций;

10. использовать виды и формы музейной деятельности в реализации основных направлений воспитательной работы с обучающимися школы;

11. организовывать медиа работу со школьниками;

12. организовывать системную работу по индивидуальному сопровождению несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом, через организацию совместных дел школьников и педагогов

13. развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать её воспитательные возможности.

Целенаправленная и планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов с привлечением родительской общественности и социальных партнёров, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

**Календарный план воспитательной работы  
МБОУ Верхнеспасской СОШ на 2021-2022 учебный год  
для начального общего образования**

**3.1. Модуль «Классное руководство и наставничество»**

<b>Дела</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
МО «Планирование воспитательной работы на 2021– 2022» Методическая помощь начинающим классным руководителям	1-4	сентябрь	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
Тематические консультации для классных руководителей	1-4	октябрь	Заместители директора по ВР Руководитель МО классных руководителей
Мониторинг посещаемости учащимися библиотечного фонда школы	1-4	октябрь	Заместители директора по ВР Заведующая библиотекой
Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы.	1-4	октябрь	Заместители директора по ВР Руководитель МО классных руководителей

Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: Личные дела класса Календарное планирование Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий	1-4	октябрь	Заместители директора по ВР Руководитель МО классных руководителей
Мониторинг состояния работы с родителями учащихся.	1-4	октябрь	Заместители директора по ВР Руководитель МО классных руководителей
Школьный семинар для классных руководителей по проблемам воспитания с привлечением специалистов.	1-4	ноябрь	Заместитель директора по ВР Классные руководители
Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы.	1-4	декабрь	Заместитель директора по ВР Руководитель МО классных руководителей
Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: Календарное планирование Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий	1-4	декабрь	Заместитель директора по ВР
Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы.	1-4	март	Заместитель директора по ВР Руководитель МО классных руководителей
Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: Календарное планирование на четверть и на год Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий	1-4	март	Заместитель директора по ВР
Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий	1-4	март	Заместитель директора по ВР Организатор ОБЖ
Сдача отчётов о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного анализа деятельности классного руководителя, постановка целей и задач на следующий учебный год.	1-4	май-июнь	Заместитель директора по ВР

Оформление классной документации. Подготовка общешкольного информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе. Размещение информации по итогам воспитательной работы на сайте школы.			
Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий	1-4	май	Заместитель директора по ВР
Тематические консультации для классных руководителей: изучение государственных символов Российской Федерации защита прав ребенка основные формы и направления работы с семьей развитие коллектива класса профилактика девиантного поведения учащихся сотрудничество с правоохранительными органами тематика и методика проведения классных часов анализ эффективности воспитательного процесса в классах открытые классные часы: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты.	1-4	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР
Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня. Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других Интернет-ресурсах с целью его популяризации;	1-4	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР Классные руководители
Участие классных руководителей в профессиональных конкурсах в рамках ПНП «Образование»: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека» и др.	1-4	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР
Прохождение курсов повышения квалификации для педагогов - классных руководителей, специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования	1-4	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР
Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых в районе и области	1-4	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР

Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	1-4	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР
Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий;	1-4	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР
Мониторинги по классам и параллелям: Уровня воспитанности учащихся;	1-4	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог

**3.2. Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования**  
(согласно рабочим программам педагогов объединений дополнительного образования и планам внеурочной деятельности)

**3.3. Школьный урок**

(согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников)

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
310 лет со дня рождения М.В. Ломоносова	1-4	19.11.21	Учителя начальных классов, учителя предметники
220 лет со дня рождения В.И. Даля	1-4	22.11.21	Учителя начальных классов, учителя предметники
200 лет со дня рождения русского поэта, прозаика и публициста, классика Н.А. Некрасова	1-4	10.12.21	Учителя начальных классов, учителя предметники
День Урок истории «Сталинградская битва»	1-4	2.02.22	Учителя начальных классов, учителя предметники
День российской науки	1-4	8.02.22	Учителя начальных классов, учителя предметники
Международный день родного языка	1-4	21.02.22	Учителя начальных классов, учителя предметники
Неделя математики	1-4	14-20.03	Учителя начальных классов, учителя предметники

**3.4. Работа с родителями**

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий	1-4	в течение года	Заместитель директора, классные руководители
Родительские собрания (по плану классного руководителя)	1-4	в течение года	Классный руководитель
Общешкольные родительские собрания		в течение года	Директор школы



Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей (всеобуч, буклеты, информационные стенды, консультации и т.д.)	1-4	в течение года	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, зам. директора
Информационное оповещение через школьный сайт, официальные сообщества	1-4	в течение года	ответственный за ведение сайта, классные руководители
Индивидуальные консультации	1-4	в течение года	Классные руководители, администрации
Совместные с детьми походы, экскурсии, посещение культурно-массовых мероприятий вне школы	1-4	по плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	1-4	по плану Совета	Председатель Совета
Беседа с родителями «Безопасность наших детей»	1-4	сентябрь	Классные руководители
Обследование условий проживания семей обучающихся в 1 классах и вновь прибывших в школу детей с целью знакомства с условиями их проживания.	1-4	сентябрь	Классные руководители
Мероприятия ко дню Матери «Святость материнства»	1-4	ноябрь	Классные руководители
Акция «Крылья Ангела»	1-4	ноябрь	Классные руководители
Классные родительские собрания «Итоги четверти»	1-4	дистанционный формат (каждую четверть)	Классные руководители
День семьи	1-4	07.03.2022, 23.04.2022, 07.05.2022	Классные руководители

### 3.5. Самоуправление

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	1-4	сентябрь	Классные руководители, старший вожатый, зам.директора
«Организация дежурства по классам»	1-4	сентябрь	Классные руководители
КТД «Золотая осень»	1-4	октябрь	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
КТД «Новый год»	1-4	в течение года	Классные руководители
КТД «С Рождеством»	1-4	май	Классные руководители
КТД «Рубежи Победы»	1-4	февраль	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
КТД «Весенняя капель»	1-4	март	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
КТД «Пасха»	1-4	апрель	Старший вожатый,

			заместитель директора, классный руководитель
КТД «День Победы	1-4	май	Старший вожатый, зам.директора, кл.руководитель
День детских организаций	1-4	19.05.	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель

### 3.6. Профориентация

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ»	1-4	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР учителя предметники
Всероссийская акция " Урок цифры"	1-4	в течение года	учителя информатики
Организация тематических классных часов	1-4	в течение года	Классные руководители
Поведение классных мероприятий «Профессии наших родителей»	1-4	в течение года	Классные руководители
Оформление информационных листов о профессиях родителей	1-4	в течение года	Классные руководители
Организация и проведение экскурсий на различные предприятия (очных и заочных)	1-4	в течение года	Классные руководители

### 3.7. Модуль Ключевые дела

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>На внешкольном уровне</b>			
Конкурс детского творчества «Красота Божьего мира»	1-4	сентябрь	Заместитель директора, Классные руководители, педагоги ДО,
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	1-4	октябрь	Заместитель директора, Классные руководители, педагоги ДО,
Региональный конкурс детского рисунка «Эколята-друзья и защитники природы»		ноябрь	Заместитель директора, Классные руководители, педагоги ДО,
Экологический форум «Зелёная планета»	1-4	февраль	Заместитель учителя предметники, Классные руководители, педагоги ДО
Военно-спортивная игра «Зарничка»			
Всероссийская неделя детской и юношеской книги (23-29.03)	1-4	март	
Весенний кросс	1-4	апрель	Заместитель директора, педагоги ДО, классные руководители
День Земли (22.04.)			
Трудовые десанты			
Участие в торжественном митинге.	1-4	май	Заместитель директора, педагоги ДО, классные

			руководители
<b>На школьном уровне</b>			
Праздник День Знаний	1-4	сентябрь	Заместитель директора, классные руководители
День Здоровья	1-4	18.09.21 22.02.21 30.04.22	Учителя физкультуры
Праздничный концерт «День учителя»	1-4	5.10.21	Классные руководители, старший вожатый, заместитель директора
День памяти Болтнева Г.С.	1-4	24.11.21	Заместитель директора, старший вожатый, классные руководители
Праздник «Новогодняя сказка»	1-4	декабрь	Заместитель директора, старший вожатый
День воинской славы России - День снятия блокады города Ленинграда (27.01)	1-4	январь	Заместитель директора, учителя истории, классные руководители
Праздничное мероприятие «день защитника Отечества»	1-4	февраль	Заместитель директора, старший вожатый
День Здоровья	1-4	22.02.22	Заместитель директора, классные руководители, учителя физкультуры
Праздничный концерт «8 Марта»	1-4	март	заместитель директора, классные руководители,
Праздник «Светлая Пасха»	1-4	апрель	заместитель директора, классные руководители,
«Выпускной капустник»	4	май	заместитель директора, классные руководители
<b>На уровне класса и на индивидуальном уровне</b>			
Единый урок «Урок науки и технологий»	1-4	1.09.21	классные руководители
Классный час - «Мы, помним Беслан»	1-4	3.09.21	классные руководители
«Память сердца: блокадный Ленинград», посвященный 80 летию начала фашистской блокады Ленинграда	1-4	8.09.21	классные руководители
Классный час «День рождения Зои Космодемьянской»	1-4	13.09.21	классные руководители
Классный час «День рождения Тамбовской области. Тамбов многонациональный»	1-4	27.09.21	классные руководители
Акция «Мой учитель» (видеоролик, фотографии)	1-4	октябрь	классные руководители
День народного единства	1-4	ноябрь	классные руководители
Единый урок «Права человека» (10.12)	1-4	декабрь	классные руководители, учителя права
День конституции РФ	1-4	декабрь	классные руководители
Единый урок, посвящённый Дню воссоединения Крыма с Россией	1-4	март	классные руководители
День православной книги.	1-4	март	классные руководители

Гагаринский урок «Космос- это мы»	1-4	апрель	классные руководители
День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах в России (26.04.)	1-4	апрель	классные руководители
День Святого Георгия Победоносца	1-4	май	классные руководители
<b>3.8. Детские общественные объединения</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Участие в проектах и акциях РДШ	1-4	в течение года	Руководитель ДОО
Участие в мероприятиях по плану детских общешкольных объединений	1-4	в течение года	Руководитель ДОО
Акция «Блокадный хлеб»	1-4	январь	Руководитель ДОО
Акция «Ветераны живут рядом»	1-4	апрель	Руководитель ДОО
Акция «Бессмертный полк» (9.05.22)	1-4	май	Руководитель ДОО
Акция «Георгиевская ленточка»	1-4	май	Руководитель ДОО
<b>3.9. Школьный музей</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Экскурсии на базе школ в режиме онлайн	1-4	в течение года	Классные руководители
Экскурсии в школьный музей	1-4	по плану	Руководитель музейной комнаты
Посещение учреждений культуры: театры и кинотеатры, выставки	1-4	в течение года	Классные руководители
Литературные, исторические экскурсии по Тамбовской области	1-4	в течение года	Классные руководители
День формирования второй гвардейской армии	1-4	02.11	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
День неизвестного солдата (3.12)	1-4	декабрь	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
День Героев Отечества в России (09.12)	1-4	декабрь	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
<b>3.10. Экскурсии, походы</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Посещение театров, концертов, кино, музеев (выездные мероприятия)	1-4	в течение года	заместитель директора, классные руководители,
Пешие однодневные походы	1-4	в течение года	учитель ОБЖ, ДО
Велосипедные прогулки	1-4	апрель-май	педагоги ДО
Познавательные литературные, исторические, биологические экскурсии по Тамбовской области	1-4	в течение года	Классные руководители
Походы выходного дня совместно с родителями	1-4	в течение года	Классные руководители
День воинской славы России. День снятия блокады города Ленинграда	1-4	27 января	Заведующий музейной комнатой, классные

(1944г.) уроки мужества			руководители
<b>3.11. Школьные медиа</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей	1-4	в течение года	Классные руководители
Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	1-4	в течение года	Классные руководители
Выпуск информационного бюллетеня по Дням воинской славы России	1-4	в течение года	Руководитель медиагруппы
Размещение информации в официальных Интернет сообществах, на сайте школы	1-4	в течение года	Ответственные за ведение сайта, страниц в сети Интернет
<b>3.12. Модуль Профилактика и безопасность</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
«Дорога безопасности». Поведение детей на дорогах, водных объектах в разные периоды года. Противопожарная безопасность. Профилактика коронавирусной инфекции, ОРВИ, гриппа	1-4	в течение года	Классные руководители
Час безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	1-4	ежемесячно	Заместитель директора, классные руководители, руководитель ДЮП, руководитель ЮИД, социальный педагог
Неделя безопасности «Внимание, дети», «Единый день безопасности дорожного движения» (23.09), Конкурс рисунков «Дорога глазами детей»	1-4	сентябрь	Классные руководители, учитель ОБЖ, педагог ИЗО
День интернета (30.09) Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет (30.10) «Единый урок по безопасности в сети Интернет» (16.11) Всероссийский тематический урок информатики в рамках Всероссийской акции «Час кода» Компьютер XXI века (март)	1-4	В течение года	Учитель информатики, классные руководители
Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и тд)	1-4	октябрь, ноябрь	Заместитель директора, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
День толерантности (14.11)	1-4	ноябрь	Классные руководители, педагог-психолог, соц.педагог

Всероссийская акция «Спорт вместо наркотиков»	1-4	ноябрь (по плану)	Классные руководители, педагог-психолог, учителя физ-ры
Акция «Дни защиты от экологической опасности»	1-4	апрель	Классные руководители, учителя биологии и экологии
Региональный конкурс «Мое здоровое питание»	1-4	апрель	Классные руководители, ответственный за питание
Европейская Неделя иммунизации (20-26.04)	1-4	апрель	Классные руководители, медсестра
Международный день Детского телефона доверия Классные часы «Телефон доверия»	1-4	до 17.05.	Классные руководители, педагог-психолог
Классный час «Наши права»	1-4	регулярно	Классные руководители, учитель права

### 3.13. Организация предметно-эстетической среды

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	в течение года	Старший вожатый, классные руководители
Оформление классных уголков	1-4	в течение года	Классные руководители
Оформление просветительских стендов	1-4	в течение года	Заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог, руководитель общественных объединений
Трудовые десанты по уборке территории школы	1-4	в течение года	Классные руководители
Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета	1-4	в течение года	Классные руководители

## Календарный план воспитательной работы МБОУ Верхнеспасской СОШ на 2021-2022 учебный год для основного общего образования

### 3.1. Модуль «Классное руководство и наставничество»

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
МО «Планирование воспитательной работы на 2021– 2022» Методическая помощь начинающим классным руководителям	5-9	сентябрь	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
Тематические консультации для классных руководителей	5-9	октябрь	Заместитель по ВР Руководитель МО классных руководителей
Мониторинг посещаемости учащимися библиотечного фонда	5-9	октябрь	Заместитель по ВР Заведующая библиотекой

школы			
Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы.	5-9	октябрь	Заместитель по ВР Руководитель МО классных руководителей
Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: Личные дела класса Календарное планирование Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий	5-9	октябрь	Заместитель по ВР Руководитель МО классных руководителей
Мониторинг состояния работы с родителями учащихся.	5-9	октябрь	Заместитель по ВР Руководитель МО классных руководителей
Школьный семинар для классных руководителей по проблемам воспитания с привлечением специалистов.	5-9	ноябрь	Заместитель по ВР Классные руководители
Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы.	5-9	декабрь	Заместитель по ВР Руководитель МО классных руководителей
Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: Календарное планирование, Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий	5-9	декабрь	Заместитель по ВР
Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы.	5-9	март	Заместитель по ВР Руководитель МО классных руководителей
Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: Календарное планирование на четверть и на год Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий	5-9	март	Заместитель по ВР
Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий	5-9	март	Заместитель по ВР Организатор ОБЖ
Сдача отчётов о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного анализа деятельности	5-9	май-июнь	Заместитель по ВР

<p>классного руководителя, постановка целей и задач на следующий учебный год. Оформление классной документации. Подготовка общешкольного информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе. Размещение информации по итогам воспитательной работы на сайте школы.</p>			
<p>Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий</p>	5-9	май	Заместитель по ВР
<p>Тематические консультации для классных руководителей: изучение государственных символов Российской Федерации защита прав ребенка, основные формы и направления работы с семьей, развитие коллектива класса, профилактика девиантного поведения учащихся сотрудничество с правоохранительными органами, тематика и методика проведения классных часов, анализ эффективности воспитательного процесса в классах, открытые классные часы: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты.</p>	5-9	в течение учебного года	Заместители по УВР
<p>Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня. Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других Интернет-ресурсах с целью его популяризации;</p>	5-9	в течение учебного года	Заместитель по ВР Классные руководители
<p>Участие классных руководителей в профессиональных конкурсах в рамках ПНП «Образование»: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека» и др.</p>	5-9	в течение учебного года	Заместитель по ВР
<p>Прохождение курсов повышения квалификации для педагогов - классных руководителей, специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования</p>	5-9	в течение учебного года	Заместитель по ВР
<p>Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых</p>	5-9	в течение учебного года	Заместитель по ВР



в районе и области			
Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	5-9	в течение учебного года	Заместитель по УВР
Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий;	5-9	в течение учебного года	Заместитель по УВР
Мониторинги по классам и параллелям: Уровня воспитанности учащихся;	5-9	в течение учебного года	Заместитель по ВР Социальный педагог

### **3.2. Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования** (согласно рабочим программам педагогов объединений дополнительного образования)

### **3.3. Школьный урок**

(согласно календарным планам работы учителей-предметников)

<b>Дела</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
130 лет со дня рождения советского ученого-математика И.М. Гончарова	5-9	14.09.21	Учителя математики
Всероссийский открытый урок «ОБЖ», приуроченный ко Дню гражданской обороны РФ	5-9	4.10.21	Учителя ОБЖ
100 лет со дня рождения педагога, математика-методиста, академика РАО П.М. Эрдниева	5-9	15.10.21	Учителя математики
Всемирный день математики	5-9	15.10.21	Учителя математики
200 лет со дня рождения Ф.М. Достоевского	5-9	11.11.21	Учителя литературы
310 лет со дня рождения М.В. Ломоносова	5-9	19.11.21	Учителя литературы
220 лет со дня рождения В.И. Даля	5-9	22.11.21	Учителя русского языка и литературы
200 лет со дня рождения русского поэта, прозаика и публициста, классика Н.А. Некрасова	5-9	10.12.21	Учителя литературы
День Урок истории «Сталинградская битва»	5-9	2.02.	Учителя истории
День российской науки	5-9	8.02	Учителя предметники
Международный день родного языка	5-9	21.02.22	Учителя
Неделя математики	5-9	14-20.03	Учителя математики
Всероссийская акция «Читаем Евгения Баратынского»	5-9		Учителя литературы

### **3.4. Работа с родителями**

<b>Дела</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий	5-9	в течение года	Заместитель директора, классные руководители

Родительские собрания (по плану классного руководителя)	5-9	в течение года	Классный руководитель
Общешкольные родительские собрания		в течение года	Директор школы
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей (всеобуч, буклеты, информационные стенды, консультации и т.д.)	5-9	в течение года	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, зам. директора
Анкетирование родителей: «Детско-родительские отношения»	5-9	октябрь	Педагог-психолог
Анкетирование родителей об уровне удовлетворительности и комфортности образовательной среды в школе	5-9	Сентябрь-апрель	Классные руководители, зам.директора, педагог-психолог
Информационное оповещение через школьный сайт, официальные сообщества	5-9	в течение года	Зам. директора, ответственный за ведение сайта, старший вожатый
Индивидуальные консультации	5-9	в течение года	Классные руководители, администрации
Совместные с детьми походы, экскурсии, посещение культурно-массовых мероприятий вне школы	5-9	по плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей		по плану Совета	Председатель Совета
Беседа с родителями «Безопасность наших детей»	5-9	сентябрь	Классные руководители
Обследование условий проживания семей обучающихся в 5 классах и вновь прибывших в школу детей с целью знакомства с условиями их проживания.	5-9	сентябрь	Классные руководители
Мероприятия ко дню Матери «Святость материнства»	5-9	ноябрь	Классные руководители
Акция «Крылья Ангела»	5-9	ноябрь	Классные руководители
Классные родительские собрания «Итоги четверти»	5-9	дистанционный формат	Классные руководители
День семьи	5-9	07.03.2022, 23.04.2022, 07.05.2022	Классные руководители
Региональный заочный конкурс «Семья-зеркало души»	5-9	октябрь-ноябрь	Классные руководители

### **3.5. Самоуправление**

<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	5-9	сентябрь	Классные руководители, старший вожатый, зам.директора
«Организация дежурства по классам, по школе»	5-9	сентябрь	Классные руководители

День самоуправления	5-9	октябрь	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
КТД «Золотая осень»	5-9	октябрь	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
КТД «Новый год»	5-9	в течение года	Классные руководители
КТД «С Рождеством»	5-9	май	Классные руководители
КТД «Рубежи Победы»	5-9	февраль	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
КТД «Весенняя капель»	5-9	март	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
КТД «Пасха»	5-9	апрель	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
КТД «День Победы	5-9	май	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
День детских организаций	5-9	19.05.	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель

### 3.6. Профориентация

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие в проекте «Профессия в деталях»	8-9	январь	Классные руководители, старший вожатый, ответственный за профориентацию
Мероприятия портала «Проектория»	8-9	в течение года	Классный руководитель, заместитель директора, ответственный за профориентацию
Диагностика «Оценка профессиональной направленности личности учащегося – выпускника»	9	январь-февраль	Педагог-психолог
Анкетирование «Моя профессия, мой выбор»	8-9	апрель	Педагог-психолог
Посещение военной части	8-9	сентябрь	Классный руководитель, заместитель директора
Профориентационные классные часы	8-9	по плану кл.рук	Классный руководитель, заместитель директора
Акция «Неделя без турникета»	8-9	октябрь-апрель	заместитель директора, ответственный за профориентацию

### 3.7. Модуль Ключевые дела

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>На внешкольном уровне</b>			

Творческий конкурс «300- ление прокуратуры»	5-9	сентябрь	Заместитель директора, учителя предметники, педагоги ДО,
Конкурс детского творчества «Красота Божьего мира»			
«Легкоатлетический кросс»			
Конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Палитра ремёсел»	5-9	февраль	Заместитель директора, старший вожатый, учителя предметники, педагоги ДО,
Экологический форум «Зелёная планета»			
Региональный этап конкурса «Здравствуй, Мир»			
Военно-спортивная игра «Орленок»			
Всероссийская неделя детской и юношеской книги (23-29.03)	5-9	март	Заместитель директора, старший вожатый, классные руководители, педагоги ДО, учителя- предметники
Региональный конкурс «Звездочки Тамбовщины»			
Региональный этап конкурса «Живая классика»			
Региональный этап конкурса «Юность России»			
Весенний кросс	5-9	апрель	Заместитель директора, педагоги ДО, учителя- предметники
День Земли (22.04.)			
Трудовые десанты			
Региональный фестиваль-конкурс «Да святится Имя Твое»			
Участие в торжественном митинге.	5-9	май	Заместитель директора
Военизированная игра Зарница Военно- спортивная игра «Победа»	8-9	Апрель-май	Учитель ОБЖ
<b>На школьном уровне</b>			
Праздник День Знаний	5-9	сентябрь	Заместитель директора, старший вожатый, классные руководители
День Здоровья	5-9	18.09.21 22.02.21 30.04.22	Учителя физкультуры
Праздничный концерт «День учителя»	5-9	5.10.21	Классные руководители, старший вожатый, заместитель директора
День памяти Болтнева Г.С.	5-9	24.11.21	Заместитель директора, старший вожатый, классные руководители
Праздник «Новогодняя сказка»	5-9	декабрь	Заместитель директора, старший вожатый
День воинской славы России - День снятия блокады города Ленинграда (27.01)	5-9	январь	Заместитель директора, учителя истории, классные руководители
Праздничное мероприятие «день защитника Отечества»	5-9	февраль	Заместитель директора, старший вожатый
День Здоровья	5-9	22.02.22	Заместитель директора, классные руководители, учителя физкультуры

Праздничный концерт «8 Марта»	5-9	март	заместитель директора, классные руководители,
Праздник «Светлая Пасха»	5-9	апрель	заместитель директора, классные руководители,
Праздник «Последний звонок»	9	22.05.22	заместитель директора, классные руководители
«Выпускной капустник»	9	май	заместитель директора, классные руководители
<b>На уровне класса и на индивидуальном уровне</b>			
Единый урок «Урок науки и технологий»	5-9	1.09.21	классные руководители
Классный час - «Мы, помним Беслан»	5-9	3.09.21	классные руководители
«Память сердца: блокадный Ленинград», посвященный 80 летию начала фашистской блокады Ленинграда	5-9	8.09.21	классные руководители
Классный час «День рождения Зои Космодемьянской»	5-9	13.09.21	классные руководители
Классный час «День рождения Тамбовской области. Тамбов многонациональный»	5-9	27.09.21	классные руководители
Акция «Мой учитель» (видеоролик, фотографии)	5-9	октябрь	классные руководители
Соревнования по мини-футболу	5-9	ноябрь	учителя физической культуры
День народного единства	5-9	ноябрь	классные руководители
Первенство школы по волейболу	8-9	ноябрь	учителя физической культуры
Всемирный день борьбы со СПИДом (1.12.)	5-9	декабрь	классные руководители, педагог-психолог
Единый урок «Права человека» (10.12)	5-9	декабрь	классные руководители, учителя права
День конституции РФ (12.12)	5-9	декабрь	классные руководители, учителя права
Первенство школы по настольному теннису.	5-9	январь	учителя физической культуры
Первенство школы по мини-футболу	5-9	февраль	учителя физической культуры
Единый урок, посвященный Дню воссоединения Крыма с Россией	5-9	март	классные руководители
День православной книги.	5-9	март	классные руководители
Гагаринский урок «Космос- это мы»	5-9	апрель	классные руководители
День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах в России (26.04.)	5-9	апрель	классные руководители
<b>3.8. Детские общественные объединения</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Участие в проектах и акциях РДШ	5-9	в течение года	Руководитель ДОО
Участие в мероприятия по плану детских общешкольных объединений	5-9	в течение года	Руководитель ДОО

Участие в мероприятиях по плану юнармейского отряда	9	в течение года	Руководитель ДОО
Участие в мероприятиях по плану волонтерского отряда	8-9	в течение года	Руководитель ДОО
Акция «Мы вместе»	5-9	октябрь	Руководитель ДОО
«Уроки добровольчества» (1-5.12.21)	8-9	декабрь	Руководитель ДОО
Акция «Блокадный хлеб»	5-9	январь	Руководитель ДОО
Акция «Снежный десант»	5-9	февраль	Руководитель ДОО
Акция «Ветераны живут рядом»	8-9	апрель	Руководитель ДОО
Акция «Путь к обелиску»	8-9	апрель	Руководитель ДОО
Акция «Бессмертный полк» (9.05.22)	5-9	май	Руководитель ДОО
Акция «Георгиевская ленточка»	5-9	май	Руководитель ДОО
Акция «Диктант Победы»	8-9		Руководитель ДОО
<b>3.9. Школьный музей</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Региональный конкурс «Лучший музей образовательной организации»	9	Октябрь	Руководитель музейной комнаты
Экскурсии на базе школ в режиме онлайн	5-9	в течение года	Классные руководители
Экскурсии в школьный музей	5-9	по плану	Руководитель музейной комнаты
Посещение учреждений культуры: театры и кинотеатры, выставки	5-9	в течение года	Классные руководители
Региональная олимпиада по краеведению «Тамбовский край: известный и неизвестный»	6-8	в течение года	Руководитель музейной комнаты
Литературные, исторические экскурсии по Тамбовской области	5-9	в течение года	Классные руководители
День формирования второй гвардейской армии	5-9	02.11	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
День памяти воинов Тамбовской области, погибших на территории Северо-кавказского региона	5-9	26.11	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
Областной конкурс «Моя земля, мои земляки» в рамках конкурса «Отечество»	8-9	декабрь	Руководитель музейной комнаты
День неизвестного солдата (3.12)	5-9	декабрь	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
День Героев Отечества в России (09.12)	5-9	декабрь	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
Международный день памяти жертв Холокоста» (27.01)	5-9	январь	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
День памяти воинов-интернационалистов в России (15. 02.)	5-9	февраль	Руководитель музейной комнаты, классные руководители

День Памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВО войны (19.04.22)	5-9	апрель	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
<b>3.10. Экскурсии, походы</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Посещение театров, концертов, кино, музеев (выездные мероприятия)	5-9	в течение года	заместитель директора, классные руководители,
Пешие однодневные походы	5-9	в течение года	учитель ОБЖ, педагоги ДО
Велосипедные прогулки	5-9	апрель-май	педагоги ДО
Познавательные литературные, исторические, биологические экскурсии по Тамбовской области	5-9	в течение года	Классные руководители
Походы выходного дня совместно с родителями	5-9	в течение года	Классные руководители
День воинской славы России. День снятия блокады города Ленинграда (1944г.) уроки мужества	5-9	27 января	Заведующий музейной комнатой, классные руководители
<b>3.11. Школьные медиа</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей	5-9	в течение года	Классные руководители
Выпуск школьных газет	5-9	в течение года	Руководитель медиагруппы
Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	5-9	в течение года	Классные руководители
Выпуск информационного бюллетеня по Дням воинской славы России	5-9	в течение года	Руководитель медиагруппы
Размещение информации в официальных Интернет сообществах, на сайте школы	5-9	в течение года	ответственные за ведение сайта, официальных страниц в сети Интернет
<b>3.12. Модуль Профилактика и безопасность</b>			
«Дорога безопасности». Поведение детей на дорогах, водных объектах в разные периоды года. Противопожарная безопасность. Профилактика коронавирусной инфекции, ОРВИ, гриппа	5-9	в течение года	Классные руководители
Час безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	5-9	ежемесячно	Заместитель директора, классные руководители, руководитель ДЮП, руководитель ЮИД, социальный педагог
Неделя безопасности «Внимание, дети», «Единый день безопасности дорожного движения» (23.09) Конкурс рисунков «Дорога глазами детей»	5-9	сентябрь	Классные руководители, учитель ОБЖ, педагог ИЗО

День интернета (30.09) Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет (30.10) «Единый урок по безопасности в сети «Интернет» (16.11) Всероссийский тематический урок информатики в рамках Всероссийской акции «Час кода» Компьютер XXI века (март)	5-9	В течение года	Учитель информатики, классные руководители
Акция «Подросток»		в течение года	Классные руководители, социальный педагог
Всемирный день предотвращения самоубийств (10 сентября)- беседа, интерактивный урок, выпуск листовок	7-9	до 10.09.	Зам.директора, Кл.руководители, старший вожатый, социальный педагог
Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и тд)	5-9	октябрь, ноябрь	Заместитель директора, старший вожатый, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
Беседа «Профилактика экстремизма в школьных учреждениях»	5-9	ноябрь	Классные руководители, социальный педагог
День толерантности (14.11)	5-9	ноябрь	Классные руководители, педагог-психолог, соц.педагог
Всероссийская акция «Спорт вместо наркотиков»	5-9	ноябрь (по плану)	Классные руководители, педагог-психолог, учителя физ-ры
1 декабря- Всемирный день борьбы со СПИДом	5-9	до 01.12.	Педагог-психолог, мед.работник
Классный час «Уголовная и административная ответственность за поступки и действия» ст.113 УК РФ	5-9	декабрь	Социальный педагог, классные руководители
Региональный конкурс творческих работ обучающихся «Осторожно: «СНЮС»	8-9	январь	Классные руководители, педагог-психолог
Беседа «Неформальные молодежные объединения, секты и субкультуры: шаг в пропасть» с демонстрацией видеофильма	5-9	до 17.02.	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
Беседа «Терроризм и экстремизм – проявление ненависти или глупости»	5-9	март	Классные руководители
Разъяснительная беседа «Проступок. Правонарушение. Преступление»	5-9	апрель	Классные руководители, социальный педагог
Классные часы «Профилактика деструктивного стресса во время подготовки и сдачи экзаменов»	9	апрель-май	Соц.педагог, педагог-психолог, классные руководители
Акция «Дни защиты от экологической опасности»	5-9	апрель	Классные руководители, учителя биологии и экологии
Региональный конкурс «Мое здоровое питание»	5-9	апрель	Классные руководители, ответственный за питание



Акция «Белая ленточка»	5-9	апрель	Классные руководители, педагог-психолог
Европейская Неделя иммунизации (20-26.04)	5-9	апрель	Классные руководители, медсестра
Тематический урок ОБЖ «День пожарной охраны».	5-9	апрель (30.04)	Учитель ОБЖ
Международный день Детского телефона доверия Классные часы «Телефон доверия»	5-9	до 17.05.	Классные руководители, педагог-психолог
Разъяснительная беседа «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних»	5-9	до 20.05.	Классные руководители, социальный педагог
Классный час «Наши права»	5-9	регулярно	Классные руководители, учитель права
Правовой всеобуч «Как не стать жертвой преступления»	5-9	(3 неделя месяца)	Классные руководители

### **3.13. Организация предметно-эстетической среды**

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	5-9	в течение года	Старший вожатый, классные руководители
Оформление классных уголков	5-9	в течение года	Классные руководители
Оформление просветительских стендов	5-9	в течение года	Заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог, руководитель общественных объединений, старший вожатый
Трудовые десанты по уборке территории школы	5-9	в течение года	Классные руководители
Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета	5-9	в течение года	Классные руководители

## **Календарный план воспитательной работы МБОУ Верхнеспасской СОШ на 2021-2022 учебный год для среднего общего образования**

### **3.1. Модуль «Классное руководство и наставничество»**

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
МО «Планирование воспитательной работы на 2021– 2022» Методическая помощь начинающим классным руководителям	10-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
Тематические консультации для классных руководителей	10-11	октябрь	Заместитель директора, Руководитель МО классных руководителей

Мониторинг посещаемости учащимися библиотечного фонда школы	10-11	октябрь	Заместитель директора Заведующая библиотекой
Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы.	10-11	октябрь	Заместитель директора Руководитель МО классных руководителей
Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: Личные дела класса Календарное планирование Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий	10-11	октябрь	Заместитель директора Руководитель МО классных руководителей
Мониторинг состояния работы с родителями учащихся.	10-11	октябрь	Заместитель директора Руководитель МО классных руководителей
Школьный семинар для классных руководителей по проблемам воспитания с привлечением специалистов.	10-11	ноябрь	Заместитель директора Классные руководители
Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы.	10-11	декабрь	Заместитель директора Руководитель МО классных руководителей
Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: Календарное планирование Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий	10-11	декабрь	Заместитель директора
Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы.	10-11	март	Заместитель директора Руководитель МО классных руководителей
Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: Календарное планирование на четверть и на год Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий	10-11	март	Заместитель директора
Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий	10-11	март	Заместитель директора Организатор ОБЖ
Сдача отчётов о проведённой воспитательной работе за прошедший	10-11	май-июнь	Заместитель директора по ВР

год, полного анализа деятельности классного руководителя, постановка целей и задач на следующий учебный год. Оформление классной документации. Подготовка общешкольного информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе. Размещение информации по итогам воспитательной работы на сайте школы.			
Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий	10-11	май	Заместитель директора
Тематические консультации для классных руководителей: изучение государственных символов Российской Федерации, защита прав ребенка, основные формы и направления работы с семьей, развитие коллектива класса, профилактика девиантного поведения учащихся, сотрудничество с правоохранительными органами тематика и методика проведения классных часов, анализ эффективности воспитательного процесса в классах, открытые классные часы: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты.	10-11	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР
Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня. Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других Интернет-ресурсах с целью его популяризации;	10-11	в течение учебного года	Заместитель директора Классные руководители
Участие классных руководителей в профессиональных конкурсах в рамках ПНП «Образование»: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека» и др.	10-11	в течение учебного года	Заместитель директора
Прохождение курсов повышения квалификации для педагогов - классных руководителей, специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования	10-11	в течение учебного года	Заместитель директора
Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам	10-11	в течение учебного года	Заместитель директора

воспитательной работы, проводимых в районе и области			
Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	10-11	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР
Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий;	10-11	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР
Мониторинги по классам и параллелям: Уровня воспитанности учащихся;	10-11	в течение учебного года	Заместитель директора Социальный педагог

### **3.2. Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования** (согласно рабочим программам педагогов объединений дополнительного образования)

### **3.3. Школьный урок**

(согласно календарным планам работы учителей-предметников)

<b>Дела</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
130 лет со дня рождения советского ученого-математика И.М. Гончарова	10-11	14.09.21	Учителя математики
Всероссийский открытый урок «ОБЖ», приуроченный ко Дню гражданской обороны РФ	10-11	4.10.21	Учителя ОБЖ
100 лет со дня рождения педагога, математика-методиста, академика РАО П.М. Эрдниева	10-11	15.10.21	Учителя математики
Всемирный день математики	10-11	15.10.21	Учителя математики
200 лет со дня рождения Ф.М. Достоевского	10-11	11.11.21	Учителя литературы
310 лет со дня рождения М.В. Ломоносова	10-11	19.11.21	Учителя литературы
220 лет со дня рождения В.И. Даля	10-11	22.11.21	Учителя русского языка и литературы
200 лет со дня рождения русского поэта, прозаика и публициста, классика Н.А. Некрасова	10-11	10.12.21	Учителя литературы
День Урок истории «Сталинградская битва»	10-11	2.02.	Учителя истории
День российской науки	10-11	8.02	Учителя предметники
Международный день родного языка	10-11	21.02.22	Учителя
Неделя математики	10-11	14-20.03	Учителя математики
Всероссийская акция «Читаем Евгения Баратынского»	10-11		Учителя литературы

### **3.4. Работа с родителями**

<b>Дела</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Участие родителей в проведении общешкольных, классных	10-11	в течение года	Заместитель директора, классные руководители

мероприятий			
Родительские собрания (по плану классного руководителя)	10-11	в течение года	Классный руководитель
Общешкольные родительские собрания	10-11	в течение года	Директор школы
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей (всеобуч, буклеты, информационные стенды, консультации и т.д.)	10-11	в течение года	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, зам. директора
Анкетирование родителей: «Детско-родительские отношения»	10-11	октябрь	Педагог-психолог
Анкетирование родителей об уровне удовлетворительности и комфортности образовательной среды в школе	11	Сентябрь-апрель	Классные руководители, зам.директора, педагог-психолог
Информационное оповещение через школьный сайт, официальные сообщества	10-11	в течение года	Зам. директора, ответственный за ведение сайта, старший вожатый
Индивидуальные консультации	10-11	в течение года	Классные руководители, администрации
Совместные с детьми походы, экскурсии, посещение культурно-массовых мероприятий вне школы	10-11	по плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	10-11	по плану Совета	Председатель Совета
Беседа с родителями «Безопасность наших детей»	10-11	сентябрь	Классные руководители
Обследование условий проживания семей обучающихся в 10 классах и вновь прибывших в школу детей с целью знакомства с условиями их проживания.	10-11	сентябрь	Классные руководители
Мероприятия ко дню Матери «Святость материнства»	10-11	ноябрь	Классные руководители
Акция «Крылья Ангела»	10-11	ноябрь	Классные руководители
Классные родительские собрания «Итоги четверти»	10-11	дистанционный формат (каждую четверть)	Классные руководители
День семьи	10-11	07.03.2022, 23.04.2022, 07.05.2022	Классные руководители
Региональный заочный конкурс «Семья-зеркало души»		октябрь-ноябрь	Классные руководители
Международный день семьи		15.05	Классные руководители
Общешкольное родительское собрание		два раза в год	Директор
<b>3.5. Самоуправление</b>			

<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	10-11	сентябрь	Классные руководители, старший вожатый, зам.директора
«Организация дежурства по классам, по школе»	10-11	сентябрь	Классные руководители
День самоуправления	10-11	октябрь	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
КТД «Золотая осень»	10-11	октябрь	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
КТД «Новый год»	10-11	в течение года	Классные руководители
КТД «С Рождеством»	10-11	май	Классные руководители
КТД «Рубежи Победы»	10-11	февраль	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
КТД «Весенняя капель»	10-11	март	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
КТД «Пасха»	10-11	апрель	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
КТД «День Победы	10-11	май	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
День детских организаций	10-11	19.05.	Старший вожатый, заместитель директора, классный руководитель
<b>3.6. Профориентация</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Участие в проекте «Билет в будущее»	10-11	январь	Классные руководители, старший вожатый, ответственный за профориентацию
Мероприятия портала «Проектория»	10-11	в течение года	ответственный за профориентацию
Диагностика «Оценка профессиональной направленности личности учащегося – выпускника»	11	январь-февраль	Педагог-психолог, ответственный за профориентацию
Анкетирование «Моя профессия, мой выбор»	11	апрель	Педагог-психолог
Посещение военной части	10-11	сентябрь	Классный руководитель, заместитель директора
Профориентационные классные часы	10-11	по плану кл.рук	Классный руководитель, заместитель директора

Акция «Неделя без турникета»	10-11	октябрь-апрель	заместитель директора, ответственный за профориентацию
<b>3.7. Модуль Ключевые дела</b>			
<b>Дела</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>На внешкольном уровне</b>			
Творческий конкурс «300-летие прокуратуры»	10-11	сентябрь	Заместитель директора, учителя предметники, педагоги ДО,
Конкурс детского творчества «Красота Божьего мира»			
«Легкоатлетический кросс»			
Конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Палитра ремёсел»	10-11	февраль	Заместитель директора, старший вожатый, учителя предметники, педагоги ДО,
Экологический форум «Зелёная планета»			
Региональный этап конкурса «Здравствуй, Мир»			
Военно-спортивная игра «Орленок»			
Всероссийская неделя детской и юношеской книги (23-29.03)	10-11	март	Заместитель директора, старший вожатый, классные руководители, педагоги ДО, учителя-предметники
Региональный конкурс «Звездочки Тамбовщины»			
Региональный этап конкурса «Живая классика»			
Региональный этап конкурса «Юность России»			
Весенний кросс	10-11	апрель	Заместитель директора, педагоги ДО, учителя-предметники
День Земли (22.04.)			
Трудовые десанты			
Региональный фестиваль-конкурс «Да святится Имя Твое»			
Участие в торжественном митинге.	10-11	май	Заместитель директора
Военизированная игра Зарница	10-11	Апрель-май	Учитель ОБЖ
Военно-спортивная игра «Победа»			
<b>На школьном уровне</b>			
Праздник День Знаний	10-11	сентябрь	Заместитель директора, старший вожатый, классные руководители
День Здоровья	10-11	18.09.21 22.02.21 30.04.22	Учителя физкультуры
Праздничный концерт «День учителя»	10-11	5.10.21	Классные руководители, старший вожатый, заместитель директора
День памяти Болтнева Г.С.	10-11	24.11.21	Заместитель директора, старший вожатый, классные руководители

Праздник «Новогодняя сказка»	10-11	декабрь	Заместитель директора, старший вожатый
День воинской славы России - День снятия блокады города Ленинграда (27.01)	10-11	январь	Заместитель директора, учителя истории, классные руководители
Праздничное мероприятие «день защитника Отечества»	10-11	февраль	Заместитель директора, старший вожатый
День Здоровья		22.02.22	Заместитель директора, классные руководители, учителя физкультуры
Праздничный концерт «8 Марта»	10-11	март	заместитель директора, классные руководители,
Праздник «Светлая Пасха»	10-11	апрель	заместитель директора, классные руководители,
Праздник «Последний звонок»	10-11	22.05.22	заместитель директора, классные руководители
«Выпускной капустник»	10-11	май	заместитель директора, классные руководители
<b>На уровне класса и на индивидуальном уровне</b>			
Единый урок «Урок науки и технологий»	10-11	1.09.21	классные руководители
Классный час - «Мы, помним Беслан»	10-11	3.09.21	классные руководители
«Память сердца: блокадный Ленинград», посвященный 80 летию начала фашистской блокады Ленинграда	10-11	8.09.21	классные руководители
Классный час «День рождения Зои Космодемьянской»	10-11	13.09.21	классные руководители
Классный час «День рождения Тамбовской области. Тамбов многонациональный»	10-11	27.09.21	классные руководители
Акция «Мой учитель» (видеоролик, фотографии)	10-11	октябрь	классные руководители
Соревнования по мини-футболу	10-11	ноябрь	учителя физической культуры
День народного единства	10-11	ноябрь	классные руководители
Первенство школы по волейболу	10-11	ноябрь	учителя физической культуры
Всемирный день борьбы со СПИДом (1.12.)	10-11	декабрь	классные руководители, педагог-психолог
Единый урок «Права человека» (10.12)	10-11	декабрь	классные руководители, учителя права
День конституции РФ (12.12)	10-11	декабрь	классные руководители, учителя права
Первенство школы по настольному теннису.	10-11	январь	учителя физической культуры
Первенство школы по мини-футболу	10-11	февраль	учителя физической культуры
Единый урок, посвящённый Дню воссоединения Крыма с Россией	10-11	март	классные руководители
День православной книги.	10-11	март	классные руководители



(14.03)			
Гагаринский урок «Космос- это мы»	10-11	апрель	классные руководители
День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах в России (26.04.)	10-11	апрель	классные руководители
День Святого Георгия Победоносца (6.05.)	10-11	май	классные руководители
<b>3.8. Детские общественные объединения</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Участие в проектах и акциях РДШ	10-11	в течение года	Руководитель ДОО
Участие в мероприятиях по плану детских общешкольных объединений	10-11	в течение года	Руководитель ДОО
Участие в мероприятиях по плану юнармейского отряда	10-11	в течение года	Руководитель ДОО
Участие в мероприятиях по плану волонтерского отряда	10-11	в течение года	Руководитель ДОО
Акция «Мы вместе»	10-11	октябрь	Руководитель ДОО
«Уроки добровольчества» (1-5.12.21)	10-11	декабрь	Руководитель ДОО
Акция «Блокадный хлеб»	10-11	январь	Руководитель ДОО
Акция «Снежный десант»	10-11	февраль	Руководитель ДОО
Акция «Ветераны живут рядом»	10-11	апрель	Руководитель ДОО
Акция «Путь к обелиску»	10-11	апрель	Руководитель ДОО
Акция «Бессмертный полк» (9.05.22)	10-11	май	Руководитель ДОО
Акция «Георгиевская ленточка»	10-11	май	Руководитель ДОО
Акция «Диктант Победы»	10-11		Руководитель ДОО
<b>3.9. Школьный музей</b>			
Региональный конкурс «Лучший музей образовательной организации»	10-11	Октябрь	Руководитель музейной комнаты
Экскурсии на базе школ в режиме онлайн	10-11	в течение года	Классные руководители
Экскурсии в школьный музей	10-11	по плану	Руководитель музейной комнаты
Посещение учреждений культуры: театры и кинотеатры, выставки	10-11	в течение года	Классные руководители
Региональная олимпиада по краеведению «Тамбовский край: известный и неизвестный»	10-11	в течение года	Руководитель музейной комнаты
Литературные, исторические экскурсии по Тамбовской области	10-11	в течение года	Классные руководители
День формирования второй гвардейской армии	10-11	02.11	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
День памяти воинов Тамбовской области, погибших на территории Северо-кавказского региона	10-11	26.11	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
Областной конкурс «Моя земля, мои земляки» в рамках конкурса	10-11	декабрь	Руководитель музейной комнаты

«Отечество»			
День неизвестного солдата (3.12)	10-11	декабрь	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
День Героев Отечества в России (09.12)	10-11	декабрь	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
Международный день памяти жертв Холокоста» (27.01)	10-11	январь	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
День памяти воинов-интернационалистов в России (15. 02.)	10-11	февраль	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
День Памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВО войны (19.04.22)	10-11	апрель	Руководитель музейной комнаты, классные руководители
<b>3.10. Экскурсии, походы</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Посещение театров, концертов, кино, музеев (выездные мероприятия)	10-11	в течение года	заместитель директора, классные руководители,
Пешие однодневные походы	10-11	в течение года	учитель ОБЖ, педагоги ДО
Велосипедные прогулки	10-11	апрель-май	педагоги ДО
Познавательные литературные, исторические, биологические экскурсии по Тамбовской области	10-11	в течение года	Классные руководители
Походы выходного дня совместно с родителями	10-11	в течение года	Классные руководители
День воинской славы России. День снятия блокады города Ленинграда (1944г.) уроки мужества	10-11	27 января	Заведующий музейной комнатой, классные руководители
<b>3.11. Школьные медиа</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей	10-11	в течение года	Классные руководители
Выпуск школьных газет	10-11	в течение года	Руководитель медиагруппы
Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	10-11	в течение года	Классные руководители
Выпуск информационного бюллетеня по Дням воинской славы России	10-11	в течение года	Руководитель медиагруппы
Размещение информации в официальных Интернет сообществах, на сайте школы	10-11	в течение года	Заместитель директора, ответственные за ведение сайта, официальных страниц в сети Интернет
<b>3.12. Модуль Профилактика и безопасность</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время</b>	<b>Ответственные</b>

		<b>проведения</b>	
«Дорога безопасности». Поведение детей на дорогах, водных объектах в разные периоды года. Противопожарная безопасность. Профилактика коронавирусной инфекции, ОРВИ, гриппа	10-11	в течение года	Классные руководители
Час безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	10-11	ежемесячно	Заместитель директора, классные руководители, руководитель ДЮП, руководитель ЮИД, социальный педагог
Неделя безопасности «Внимание, дети», «Единый день безопасности дорожного движения» (23.09) Конкурс рисунков «Дорога глазами детей»	10-11	сентябрь	Классные руководители, учитель ОБЖ, педагог ИЗО
День интернета (30.09) Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет (30.10) «Единый урок по безопасности в сети «Интернет» (16.11) Всероссийский тематический урок информатики в рамках Всероссийской акции «Час кода» Компьютер XXI века (март)	10-11	В течение года	Учитель информатики, классные руководители
Акция «Подросток»	10-11	в течение года	Классные руководители, социальный педагог
Всемирный день предотвращения самоубийств (10 сентября)- беседа, интерактивный урок, выпуск листовок	10-11	до 10.09.	Зам.директора, Кл.руководители, социальный педагог
Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и тд)	10-11	октябрь, ноябрь	Заместитель директора, старший вожатый, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
Беседа «Профилактика экстремизма в школьных учреждениях»	10-11	ноябрь	Классные руководители, социальный педагог
День толерантности (14.11)	10-11	ноябрь	Классные руководители, педагог-психолог, соц.педагог
Всероссийская акция «Спорт вместо наркотиков»	10-11	ноябрь (по плану)	Классные руководители, педагог-психолог, учителя физ-ры
1 декабря- Всемирный день борьбы со СПИДом	10-11	до 01.12.	Педагог-психолог, мед.работник
Классный час «Уголовная и административная ответственность за поступки и действия» ст.113 УК РФ	10-11	декабрь	Социальный педагог, классные руководители

Выпуск листовок: «Счастье без наркотиков» (10 классы) Анкетирование «Моё отношение к наркотикам» (10-11 классы)	10-11	декабрь	Социальный педагог, классные руководители
Региональный конкурс творческих работ обучающихся «Осторожно: «СНЮС»	10-11	январь	Классные руководители, педагог-психолог
Беседа «Неформальные молодежные объединения, секты и субкультуры: шаг в пропасть» с демонстрацией видеофильма	10-11	до 17.02.	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
Беседа «Терроризм и экстремизм – проявление ненависти или глупости»	10-11	март	Классные руководители
Разъяснительная беседа «Проступок. Правонарушение. Преступление»	10-11	апрель	Классные руководители, социальный педагог
Классные часы «Профилактика деструктивного стресса во время подготовки и сдачи экзаменов»	11	апрель-май	Соц.педагог, педагог-психолог, классные руководители
Акция «Дни защиты от экологической опасности»	10-11	апрель	Классные руководители, учителя биологии и экологии
Региональный конкурс «Мое здоровое питание»	10-11	апрель	Классные руководители, ответственный за питание
Акция «Белая ленточка»	10-11	апрель	Классные руководители, педагог-психолог
Европейская Неделя иммунизации (20-26.04)	10-11	апрель	Классные руководители, медсестра
Тематический урок ОБЖ «День пожарной охраны».	10-11	апрель (30.04)	Учитель ОБЖ
Международный день Детского телефона доверия Классные часы «Телефон доверия»	10-11	до 17.05.	Классные руководители, педагог-психолог
Разъяснительная беседа «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних»	10-11	до 20.05.	Классные руководители, социальный педагог
Классный час «Наши права»	10-11	регулярно	Классные руководители, учитель права
Правовой всеобуч «Как не стать жертвой преступления»	10-11	(3 неделя месяца)	Классные руководители

### **3.13. Организация предметно-эстетической среды**

<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	10-11	в течение года	Старший вожатый, классные руководители
Оформление классных уголков	10-11	в течение года	Классные руководители
Оформление просветительских стендов	10-11	в течение года	Заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог, руководитель

			общественных объединений, старший вожатый
Трудовые десанты по уборке территории школы	10-11	в течение года	Классные руководители
Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета	10-11	в течение года	Классные руководители



